

CHỈ THỊ

**Về việc tiếp tục tăng cường, nâng cao hiệu quả
công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã**

Trong thời gian qua, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thị xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường đã quan tâm, thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, giải quyết công việc theo phạm vi, chức trách nhiệm vụ được giao và đảm bảo quy định của pháp luật; đã chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính đi vào nề nếp; tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị của thị xã tiếp tục được củng cố, sắp xếp; công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số có sự chuyển biến mạnh mẽ và hướng tới mục tiêu phục vụ người dân và doanh nghiệp. Các cơ quan, đơn vị, địa phương đã có nhiều nỗ lực, trách nhiệm chủ động trong việc tham mưu, phối hợp đề xuất cho Ủy ban nhân dân thị xã trong chỉ đạo, điều hành các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh trên địa bàn, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu, chỉ tiêu mà Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thị xã và Hội đồng nhân dân thị xã đã đề ra.

Bên cạnh những mặt đạt được, công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã vẫn còn tồn tại một số bất cập, hạn chế như: công tác chỉ đạo điều hành thực hiện CCHC ở một số cơ quan, đơn vị chưa thực sự quyết liệt; công tác tuyên truyền chưa thường xuyên, chưa tổ chức hội nghị chuyên đề về Cải cách hành chính; việc ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế; tổ chức thực hiện chưa đồng bộ, kịp thời các nhiệm vụ được giao; cơ sở vật chất, trang thiết bị Bộ phận một cửa đã được đầu tư, nâng cấp nhưng còn một số xã, phường chưa đảm bảo diện tích, chưa đáp ứng được yêu cầu đề phục vụ tốt cho cá nhân, tổ chức đến thực hiện thủ tục hành chính; chưa có sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính mang lại hiệu quả tích cực; chưa rà soát, đánh giá các thủ tục, xử lý và đề nghị đơn giản hóa; có xã, phường chưa kịp thời cập nhật và niêm yết Thủ tục hành chính theo quy định; còn nhiều hồ sơ TTHC để trễ hạn trên hệ thống; tỷ lệ giải quyết TTHC liên thông, số hóa hồ sơ và thanh toán nghĩa vụ tài chính trực tuyến đạt thấp; việc khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa chưa thực hiện được; một số công chức chuyên môn còn hạn chế về năng lực, chậm đổi mới về tư duy, không nêu cao ý thức trách nhiệm trong thực hiện công vụ...

Để thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ và Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; tiếp tục tạo ra bước đột phá mạnh mẽ trong công tác cải cách hành chính trong năm 2023 và thời gian tới,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã chỉ thị, yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thị xã và Chủ tịch UBND các xã, phường thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Tập trung tổ chức thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng quản lý, điều hành của cơ quan, đơn vị

a) Chủ động rà soát đề xây dựng các chương trình, kế hoạch, văn bản triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính trong phạm vi quản lý của từng cơ quan, đơn vị, địa phương; đồng thời, đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại các kế hoạch, đề án của Ủy ban nhân dân thị xã. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn thị xã giai đoạn 2021 - 2025; hằng năm đảm bảo hoàn thành 100% các chỉ tiêu theo đúng tiến độ đề ra.

b) Người đứng đầu phải thể hiện vai trò nêu gương trong chấp hành thực hiện cải cách hành chính; chịu trách nhiệm trực tiếp việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong phạm vi quản lý của mình; triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình; đồng thời chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về kết quả thực hiện cải cách hành chính, chỉ số cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị gắn với công tác đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cán bộ, công chức hàng năm.

c) Tiếp tục rà soát, sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức, bố trí, sắp xếp đảm bảo theo vị trí việc làm đã được phê duyệt. Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ đi liền với cơ chế đãi ngộ, động viên, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ; xử lý nghiêm những người không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm kỷ luật, gây nhiễu, phiền hà trong giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp. Kiên quyết thực hiện tinh giản biên chế theo đúng chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Quan tâm thực hiện có hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng nói chung và bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính nói riêng đảm bảo đội ngũ cán bộ, công chức đủ năng lực, trình độ phục vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước.

d) Chú trọng công tác kiểm tra, giám sát; thường xuyên tự kiểm tra, đánh giá công tác chỉ đạo, điều hành và thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị; xác định kết quả cải cách hành chính hàng năm là một trong những nội dung quan trọng đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương, đồng thời là tiêu chí quan trọng để đánh giá, bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân.

đ) Tham mưu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính trong từng cơ quan, đơn vị, địa phương và trong toàn thị xã; chủ động nghiên cứu, tham khảo, áp dụng nhân rộng mô hình, giải pháp về công tác cải cách hành chính với tinh thần hiệu quả, đồng bộ, tiết kiệm, phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị.

e) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức điều tra xã hội học phục vụ xác định Chỉ số cải cách hành chính của thị xã hàng năm theo yêu cầu của Sở Nội vụ, đảm bảo trong quá trình điều tra xã hội học thực hiện một cách khách quan, khoa học, phản ánh đúng kết quả thực hiện cải cách hành chính của thị xã.

2. Tập trung thực hiện các giải pháp để nâng cao chất lượng cải cách hành chính phục vụ người dân và doanh nghiệp

a) Thường xuyên đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân, doanh nghiệp về tầm quan trọng và các nội dung thực hiện cải cách hành chính, nhằm nâng cao nhận thức, thái độ tích cực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ được giao, phục vụ người dân và doanh nghiệp, đồng thời nhận sự đồng thuận, chia sẻ, đóng góp của người dân, doanh nghiệp; kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, chậm trễ trong giải quyết công việc, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính của người dân và doanh nghiệp. Tăng cường tổ chức đối thoại, giao tiếp giữa chính quyền với người dân và doanh nghiệp nhằm trực tiếp lắng nghe và khuyến khích người dân, doanh nghiệp đóng góp, tham gia nâng cao hiệu quả cải cách hành chính.

b) Chú trọng đến chất lượng, tiến độ xây dựng, tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo chính xác, kịp thời, đúng quy định; thường xuyên kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân thị xã, Ủy ban nhân dân thị xã ban hành; kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật, đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước ở địa phương. Tổ chức thi hành pháp luật nghiêm minh, hiệu quả, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cá nhân, tổ chức.

c) Thường xuyên rà soát đơn giản hóa, kiểm soát thủ tục hành chính đúng theo quy định; đẩy nhanh việc triển khai số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ. Kịp thời kiện toàn Bộ phận Một cửa tại UBND các cấp theo quy định của Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ và đáp ứng yêu cầu thực tế tại các cơ quan, đơn vị, địa phương. Nâng cao tinh thần, trách nhiệm và sự thân thiện của đội ngũ công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp khi tiếp xúc, hướng dẫn, giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp.

d) Chủ động rà soát các quy định về thủ tục hành chính để kịp thời cập nhật Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, đồng thời công bố thủ tục hành chính, phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo quy định (*bao gồm công bố thủ tục hành chính, phê duyệt quy trình nội bộ mới; sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ*). Thực hiện giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đảm bảo đúng thủ tục hành chính, quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

đ) Đề cao trách nhiệm và sự chủ động của Thủ trưởng các phòng, ban và UBND cấp xã trong công tác phối hợp, tham mưu có hiệu quả với Ủy ban nhân dân thị xã trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp. Cơ quan, đơn vị nào chậm trễ trong công tác tham mưu và phối hợp thì Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đó phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã; trong đó, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị được giao trách nhiệm chủ trì giải quyết thủ tục hành chính liên thông và các công việc hành chính khác có liên quan đến nhiều ngành, nhiều lĩnh vực chịu trách nhiệm thường xuyên rà soát, đôn đốc, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thị xã kết quả công tác phối hợp trong giải quyết công việc. Chấp hành tốt chế độ báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất về công tác cải cách hành chính theo quy định.

e) Tiếp tục triển khai và thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đảm bảo đúng quy định tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thị xã.

f) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học công nghệ nhằm thực hiện có hiệu quả rõ rệt trong xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

3. Tổ chức khắc phục những hạn chế, yếu kém sau khi công bố xác định kết quả Chỉ số CCHC của UBND thị xã, UBND các xã, phường và đăng ký thực hiện công việc đột phá để nâng cao chỉ số CCHC hàng năm

Trên cơ sở kết quả Chỉ số CCHC hàng năm được công bố, Thủ trưởng các phòng chuyên môn và Chủ tịch UBND các xã, phường khẩn trương thực hiện việc kiểm điểm, xác định nguyên nhân, làm rõ trách nhiệm của từng tập thể, cá nhân liên quan về những hạn chế, yếu kém bị trừ điểm đối với từng lĩnh vực CCHC; từ đó có giải pháp khắc phục trong thời gian sớm nhất.

Đối với cơ quan, đơn vị người đứng đầu được đánh giá xếp loại ở mức "*Hoàn thành nhiệm vụ*", "*Không hoàn thành nhiệm vụ*" về CCHC và cơ quan đơn vị có Chỉ số điểm thành phần lĩnh vực Cải cách thủ tục hành chính, lĩnh vực xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số đạt dưới 75% số điểm tối đa phải xây dựng kế hoạch khắc phục, phấn đấu năm 2023 hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên và gửi báo cáo kiểm điểm về UBND thị xã (qua phòng Nội vụ) **trước ngày 15 tháng 4 năm 2023**; giao phòng Nội vụ đôn đốc, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND thị xã.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường đăng ký công việc đột phá, sáng tạo và giải pháp thực hiện nhằm nâng cao Chỉ số CCHC của cơ quan, đơn vị ngay sau hội nghị công bố Chỉ số CCHC và gửi về UBND thị xã (qua phòng Nội vụ). Năm 2023, hoàn thành đăng ký **xong trước ngày 15 tháng 4**; giao phòng Nội vụ tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND thị xã.

4. Chủ tịch UBND các xã, phường tăng cường chỉ đạo công tác CCHC tại đơn vị; duy trì và thực hiện nghiêm túc việc tự đánh giá, xác định chỉ số CCHC hàng năm đối với UBND cấp xã theo đúng quy định.

5. Thủ trưởng các phòng chuyên môn là thành viên Hội đồng đánh giá, xác định chỉ số CCHC của UBND các xã, phường

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ theo quy định và nhiệm vụ được Hội đồng đánh giá, xác định chỉ số CCHC thị xã phân công, Thủ trưởng các phòng chuyên môn (*Văn phòng HĐND - UBND và các phòng: Nội vụ, Tài chính, Tư pháp, Văn hóa - Thông tin*) có trách nhiệm chủ động, phối hợp chặt chẽ trong việc hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC trong từng lĩnh vực CCHC có liên quan; thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo về CCHC hàng quý, 6 tháng và cả năm theo quy định của tỉnh; việc chuẩn bị các tài liệu kiểm chứng để báo cáo tỉnh phục vụ cho công tác đánh giá xác định chỉ số CCHC hàng năm của tỉnh đối với thị xã; đồng thời chủ động, phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban và UBND các xã, phường trong công tác đánh giá, xác định chỉ số CCHC hàng năm của UBND các xã, phường đảm bảo kịp thời, chính xác, khách quan, đúng quy định.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thị xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường nghiêm túc tổ chức thực hiện, triển khai có hiệu quả các nội dung Chỉ thị. Giao phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND thị xã hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện và báo cáo Chủ tịch UBND thị xã cùng với Kết quả đánh giá, xác định Chỉ số CCHC của thị xã và UBND các xã, phường hàng năm theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (*để báo cáo*);
- Thường trực Thị ủy (*để báo cáo*);
- Thường trực HĐND thị xã (*để báo cáo*);
- Các Ban xây dựng Đảng Thị ủy;
- Ủy ban MTTQ và các Đoàn thể thị xã;
- Lãnh đạo UBND thị xã;
- Các phòng chuyên môn;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Trương Đức San